

Azienda Ospedaliera di Cosenza

U.O.C. G.F.S.L

Via San Martino – 87100 Cosenza

☎ 0984/681.937-657 - 0984/681936 (Fax)

Cod. Fiscale: 01987250782

- Disciplinare di gara

Disciplinare di gara per Fornitura di “Lentine intraoculari” per la durata di anni tre, U.O.C. Farmacia - occorrenti all’UOC di Oculistica dello S.O. Annunziata di Cosenza. Importo presunto globale (anni tre) € 428.400,00 IVA esclusa. (Importo presunto annuo € 142.800,00 IVA esclusa). CIG vari.

L’Azienda Ospedaliera di Cosenza in esecuzione della Determina N. 170 del 16.04.2014, ha indetto una gara comunitaria nella forma della procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs 163/06 e s.m. e i., per la Fornitura di “Lentine intraoculari” per l’UOC Farmacia, per la durata di anni tre, mediante Bando spedito all’Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Comunità Europea in data **09.05.2014**.

Il Bando è stato trasmesso per la pubblicazione sulla GUUE per via elettronica, per come previsto dal D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i. Inoltre, poiché l’Azienda ha provveduto a fornire per via elettronica l’accesso libero, diretto e completo, al presente Disciplinare di gara e ad ogni documento complementare, precisando nel testo del Bando l’indirizzo Internet presso il quale tale documentazione è accessibile, il termine minimo di ricezione delle offerte, ai sensi dell’art. 70, commi 8 e 9, del D.Lgs. 163/06, si intende ridotto di dodici giorni.

Il presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di gara, disciplina le modalità e le forme per la partecipazione alla procedura di gara.

I quantitativi indicati, rappresentano il fabbisogno triennale occorrente e sono presunti, per cui l’eventuale aggiudicazione di voci oggetto della presente gara non impegna l’Amministrazione ad emettere ordinativi di fornitura in quanto gli approvvigionamenti verranno disposti esclusivamente sulla base delle effettive necessità. I quantitativi indicati quindi, non sono impegnativi per l’Azienda e, pertanto, la fornitura dovrà essere eseguita anche per quantitativi maggiori o minori, e impegnerà la Ditta aggiudicataria alle stesse condizioni contrattuali e di prezzo, senza che la medesima possa sollevare eccezione alcuna.

ART. 1 - NORME PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23.06.2014, termine oltre il quale non sarà ritenuta valida ogni altra offerta, al Protocollo Generale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza - U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica – Via San Martino s.n.c. - 87100 - Cosenza, in plico chiuso, firmato sui lembi di chiusura e sigillato, recante all’esterno, ben visibile, pena l’esclusione, l’oggetto ed il numero di protocollo della presente gara e la denominazione della Ditta partecipante. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza comporterà l’esclusione dalla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. L’Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito www.aocosenza.it I quesiti e/o chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo di posta elettronica a.raimondo@aocs.it

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, disciplinare, capitolato), pagina, paragrafo, articolo, su cui si richiede il chiarimento. Qualora non siano chiari gli estremi dei richiedenti, i quesiti non verranno presi in considerazione. **Il termine ultimo per la formulazione dei quesiti e/o chiarimenti è fissato per il giorno 12.06.2014 alle ore 12,00.**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul bando di gara, potranno essere richiesti all'Azienda Ospedaliera di Cosenza - Via S. Martino snc, 87100 - Cosenza - al Responsabile del Procedimento di gara Dott.ssa Antonietta Raimondo tel.0984/681.657 - Fax 0984/681.936; **per ulteriori chiarimenti o notizie sul capitolato tecnico contattare la Dott.ssa Paola Carnevale, Direttrice U.O.C di Farmacia, tel. n. 0984/681251.**

INVIO OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Nel suddetto plico, che sarà chiuso, firmato sui lembi di chiusura e suggellato (nastro passante, ceralacca etc.) in modo tale che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, **dovranno essere inserite tre buste contenenti: l'Offerta economica, la Documentazione amministrativa, la Documentazione tecnica.**

A) BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

La busta n.1 - suggellata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**" nonché i dati identificativi dell'offerente. L'offerta economica dovrà essere redatta in triplice copia di cui una in bollo (o su carta legalizzata con apposite marche da bollo del valore corrente - una ogni quattro facciate) e due in carta semplice.

Nessun altro documento, **pena esclusione dalla gara**, dovrà essere inserito in detta busta.

L'offerta economica dovrà comprendere, a pena di esclusione, tutti gli elementi della fornitura di che trattasi, con l'indicazione di quanto segue:

- Quantità offerta;
- Unità di misura (es.: numero, kg., scatole, confezioni, etc.);
- Per ogni prodotto offerto la Classificazione Nazionale Dispositivi medici (CND) ed il numero di Repertorio;
- Prodotto offerto con l'indicazione di: marca di produzione, denominazione commerciale, descrizione, codice identificativo, etc.
- Prezzo unitario offerto espresso sia in cifre che in lettere. Detto prezzo si intende franco destino e comprensivo di ogni e qualsiasi spesa nessuna esclusa, tranne l'IVA.
- Prezzo totale (quantità x prezzo unitario offerto), franco destino e comprensivo di ogni e qualsiasi spesa, nessuna esclusa, tranne l'IVA.(in cifre e in lettere).

I prezzi indicati in offerta dovranno essere espressi esclusivamente in Euro, con due cifre decimali dopo la virgola. In caso di difformità tra i prezzi espressi in cifre e quelli in lettere, si riterrà valido quello più vantaggioso per l'Ente.

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o non corrispondenti alle indicazioni sopra riportate.

Sempre **a pena d'esclusione**, l'offerta economica dovrà contenere l'esplicita dichiarazione **che essa è irrevocabile ed impegnativa sino al 180°(centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle offerte.**

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta per ogni foglio, con firma leggibile per esteso dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta, e contenere l'indicazione della ragione sociale o denominazione sociale della Ditta o nominativo dell'offerente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare e valutare in base ai criteri di cui all'art. 86 del D. Lgs 163/06 le offerte anomale.

Qualora una ditta proponga due o più modelli alternativi per uno stesso articolo, i prodotti offerti "in alternativa" non verranno presi in considerazione per la valutazione tecnica ed economica.

N.B.: In presenza di offerte formulate da **Raggruppamenti di imprese** l'offerta congiunta deve specificare **le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e dovrà essere sottoscritta:**

- » dai legali rappresentanti di tutte le ditte che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito);
- » Ovvero, dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se il raggruppamento è già stato costituito).

B) BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

La busta n.2 - suggellata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" nonché i dati identificativi del mittente, al fine di consentire alla Commissione giudicatrice l'esame formale dei documenti amministrativi richiesti ai fini dell'ammissione alla gara.

Le Ditte concorrenti dovranno inserire ed inviare, i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) **Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante (procuratore) della ditta;**
- b) **Accettazione incondizionata di tutte le clausole e prescrizioni del capitolato speciale, del disciplinare di gara e del bando di gara. I documenti dovranno essere sottoscritti per accettazione pagina per pagina dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione dalla gara. N.B. In caso di Raggruppamento temporaneo d'imprese, Il Capitolato speciale ed il disciplinare di gara dovranno essere sottoscritti **per accettazione, pagina per pagina**, dai legali rappresentanti di tutte le Ditte che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito); ovvero, dal legale rappresentante dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se il raggruppamento è già stato costituito);**
- c) **Patto di integrità (allegato al presente Disciplinare), debitamente sottoscritto dal Titolare o dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente;**
- d) **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con allegata copia di un valido documento d'identità del dichiarante, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, attestante quanto segue:**
 - d1) Che la propria offerta è giudicata remunerativa ed irrevocabile, per cui la Ditta si impegna ad effettuare la fornitura regolarmente in caso di aggiudicazione;
 - d2) l'indicazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta, specificando, in particolare: il Nome ed il Cognome, la data, il luogo di nascita e la qualifica dell'offerente sottoscrittore; inoltre, nel caso in cui il soggetto legittimato a sottoscrivere non sia offerente in proprio, devono essere indicati la Ragione Sociale ed il codice fiscale della Ditta per la quale si presenta l'offerta;
 - d3) Che i prodotti offerti sono classificati nella **Classificazione Nazionale Dispositivi, sono in possesso della marcatura CE, e sono conformi alle caratteristiche tecniche previste dal capitolato, dalle leggi, direttive e regolamenti (nazionali e CE) vigenti in materia, nonché alle vigenti norme in materia di sicurezza e di qualità (UNI EN ISO);**
 - d4) di accettare incondizionatamente il Foro di Cosenza come competente per eventuali controversie;
 - d5) **copia ricevuta versamento all'A.V.C.P., corrispondente all'importo della voce o delle voci per cui si partecipa, corredata da dichiarazione di autenticità, dal codice identificativo gara (C.I.G.) con allegata fotocopia di documento di riconoscimento oppure, ricevuta del versamento in originale;**
 - d6) **che la Ditta risulta iscritta alla CC.I.AA. (o nel registro professionale o commerciale di Stato aderente alla CE) per l'esercizio dell'attività per la quale si propone domanda di partecipazione (indicare il numero e la sede di iscrizione);**
 - d7) di essere in regola con gli adempimenti INPS, INAIL e CASSA EDILE (Mod.DURC)
 - d8) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.gs 163/06 e s.m. e i.;

d9) di non aver subito risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi 5 anni per inadempimento contrattuale, né subito revoche di aggiudicazione per mancata attivazione del servizio;

ai fini della dimostrazione delle capacità tecniche e professionali:

d10) presentazione dell'**elenco delle principali forniture analoghe** effettuate negli ultimi tre anni, presso soggetti pubblici e privati con l'indicazione degli importi (al netto d'IVA), delle date e dei destinatari delle forniture stesse. Se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi; per le forniture prestate a favore di privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente (art. 42 co. 1 lett. a del D.Lgs. 163/06);

ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica:

d11) idonea dichiarazione bancaria attestante la capacità economico-finanziaria dell'impresa con riferimento all'oggetto dell'appalto ed in relazione all'entità dell'importo presunto annuo indicato nel presente disciplinare di gara. In caso di ATI, detta dichiarazione bancaria dovrà essere resa da ogni componente della ATI (art. 41 D.Lgs. 163/06);

d12) idonea documentazione attestante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio costituito preferibilmente mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari di cui al D.Lgs 163/06 art. 75 comma 3. La garanzia è pari al 2% per ogni singola voce per la quale viene presentata offerta e deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

d13) dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 del D.Lgs n. 163/06), qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 D.Lgs 163/06);

d14) di avere preso visione del presente disciplinare d'oneri (inclusi gli allegati) e di accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni in esso contenute;

d15) che il Titolare, il legale rappresentante, tutti i soci, nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza della Ditta, non si trovino in alcuna delle condizioni previste, in materia di "lotta alla delinquenza mafiosa", dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;

d16) che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano **il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68**;

d17) Che il sottoscrittore della presente dichiarazione è consapevole che l'eventuale falsità della stessa :

- comporta sanzioni penali (art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15);

- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto;

N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti temporanei di imprese, si richiede quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D.Lgs 163/06 ed, in particolare:

• **E' fatto divieto ai concorrenti di:**

- partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o raggruppamento;
- ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o raggruppamento

• **Per i raggruppamenti già costituiti, si richiede:**

- Originale o copia autentica dell'atto di costituzione, sotto forma di atto notarile registrato, con l'indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

• **Per i raggruppamenti non ancora costituiti, si richiede:**

- Dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che intendono costituire il raggruppamento nella quale si descrive il ruolo che ciascuna Impresa avrà nello stesso, con l'indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese

Gli adempimenti di cui ai punti a - b- c - d (d:1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-), sono singolarmente prescritti a pena di esclusione dalla gara. Ogni altro adempimento che non venga osservato per mera omissione, che non leda la "par condicio" tra i concorrenti ed in quanto concretizzi, ad ogni effetto ed a giudizio della Commissione, una irregolarità di

carattere formale e non sostanziale, potrà essere eventualmente regolarizzato prima dell'aggiudicazione, ed entro il termine perentorio che sarà stabilito dall'Amministrazione.

C) BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA

La busta n. 3, suggellata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE TECNICA**" nonché i dati identificativi del mittente, al fine di consentire alla Commissione tecnica la valutazione tecnica propedeutica all'attribuzione del punteggio di qualità. Le Ditte concorrenti dovranno attenersi alle seguenti disposizioni e produrre, la seguente documentazione, per come meglio dettagliatamente specificato nel Capitolato Speciale d'appalto:

- 1 Ad ogni voce di gara dovrà corrispondere un solo prodotto, pertanto non saranno accettate alternative ai prodotti richiesti;
- 2 **Presentare relazione tecnica dettagliata dei prodotti offerti**, corredata di **schede tecniche e/o depliant illustrativi**, nella quale dovranno risultare distinte le caratteristiche possedute dai beni offerti, dettagliate ed in lingua italiana, finalizzate anche alla individuazione delle condizioni di utilizzazione ottimale dell'attrezzatura offerta;
- 3 **Certificazione** o autocertificazione di possesso della marcatura "CE" ai sensi delle Disposizioni vigenti per ciascun prodotto offerto ed in conformità alle Direttive vigenti in materia, nonché di conformità alle vigenti norme di sicurezza e di qualità (UNI EN ISO);
- 4 **Inviare campionatura, pena esclusione dalla gara**, in numero congruo per un'opportuna valutazione, in confezione originale di vendita, con l'osservanza delle modalità meglio specificate nel Capitolato Speciale;
- 5 **Tutto quanto altro specificato nel Capitolato Speciale d'appalto** e tutto quanto ritenuto idoneo e necessario per una corretta valutazione delle offerte;
- 6 **N. 2 (due) copie dell'offerta economica, senza l'indicazione dei prezzi, riportante su ogni pagina l'indicazione: "COPIA OFFERTA SENZA PREZZI".**

Tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno:

- essere timbrati e firmati, su ogni pagina, *dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta;*
- essere chiaramente rapportabili a quanto offerto (articolo, voce, etc);
- avere indicato, in maniera chiara e leggibile, la Ragione Sociale della Ditta Concorrente;
- essere espressi in lingua italiana o avere allegata idonea traduzione.

N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di imprese, tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito), oppure, dal legale rappresentante dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se questo è stato già costituito);

La presentazione della suddetta documentazione tecnica è necessaria per ammettere alla valutazione le relative offerte. Resta inteso che in caso di mancata, scarsa ed incompleta presentazione di quanto previsto al presente articolo, la commissione tecnica adotterà il provvedimento ritenuto adeguato all'entità della carenza riscontrata, tra:

- **Esclusione dell'offerta dalla valutazione;**
- **Penalizzazione del punteggio di valutazione.**

La firma apposta sull'offerta e sugli allegati garantisce anche la marca ed il tipo di materiale offerto che non potrà subire variazioni alcuna in sede di consegna.

DISPOSIZIONI VARIE

Sono ritenute nulle e comunque non valide

- le offerte pervenute per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione;
- le offerte per ditte da nominare;
- le offerte non firmate con nome e cognome del legale rappresentante della Ditta o Società o prive della ragione sociale;
- le offerte presentate senza l'osservanza, in tutto o in parte, delle modalità indicate nella lettera di invito e nel capitolato;

- le offerte sottoposte a condizioni non previste nella lettera d'invito e nel presente capitolato o, comunque, non conformi alle prescrizioni dell'invito e del capitolato stesso;
- le offerte i cui plichi non riportino all'esterno l'oggetto ed il numero di protocollo della gara ed il mittente della Ditta, o che comunque non consentono di individuare la gara alla quale si intende partecipare.
- le offerte delle Ditte che non inviano campionatura.

ART. 2- MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno 30.06.2014 alle ore 10,00, l'Autorità che presiede la gara procederà, in pubblica seduta, all'apertura dei plichi per la verifica formale della documentazione richiesta.

Potranno assistere alle operazioni di gara, in seduta pubblica, i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti o i loro Procuratori muniti di apposita Procura.

Il procedimento di gara seguirà le modalità ed i criteri di aggiudicazione di seguito specificati.

MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con le modalità e con i criteri previsti nel Capitolato speciale d'appalto.

E' facoltà di questa Azienda, senza che le Ditte partecipanti possano accampare diritti e/o rimborsi di ogni genere:

- di non aggiudicare affatto se ciò è conveniente per la stessa; di aggiudicare parzialmente qualora la spesa da aggiudicare superi la somma preventivata e per questa non esiste la relativa copertura in bilancio o, in altri casi debitamente motivati dall'interesse della pubblica Amministrazione; di sospendere, revocare o rinviare la presente procedura di gara, senza che ciò abbia nessuna conseguenza a carico dell'Azienda o determini alcun diritto da parte delle Ditte offerenti.
- di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante;
- di invitare le Ditte prescelte, che abbiano formulato uguale offerta, ad un esperimento di miglioria, partendo dal prezzo da esse indicato. In caso contrario o se nessuna di esse vorrà migliorare l'offerta, si farà luogo a sorteggio.

EFFETTI DELL' AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la Ditta risultata aggiudicataria, mentre per l'Azienda Ospedaliera rimarrà subordinata all'esecutività del provvedimento di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

FIRMA DEL CONTRATTO. Il verbale di aggiudicazione terrà luogo di contratto ai sensi del R.D. 18.11.1923 n. 2240 e del R.D. 23.05.1924 n. 827, salvo diversa determinazione dell'Azienda Ospedaliera. Nel caso in cui l'aggiudicatario si rifiuti di firmare il contratto o tenga un comportamento dilatorio, potrà incorrere nella perdita del deposito cauzionale e della fornitura aggiudicatagli senza necessità di pronuncia giudiziaria. Tutte le spese e tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto saranno a carico della Ditta fornitrice.

Entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, la Ditta interessata deve:

- ◆ **provvedere alla costituzione del deposito cauzionale** nella misura del 10% dell'importo aggiudicato. Detto deposito deve essere costituito in uno dei seguenti modi:
 - a mezzo assegno circolare intestato alla ditta e girato all'Azienda Ospedaliera di Co-senza;
 - a mezzo fideiussione bancaria;

- a mezzo fideiussione assicurativa.

Il deposito cauzionale è valido unicamente per la gara per la quale esso è stato costituito. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali. La cauzione sarà svincolata ai sensi dell'art. 113 comma 3 del D. Lgs. 163/06. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della fornitura, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime. L'Amministrazione ha diritto di valersi unilateralmente della cauzione.

- ♦ **presentare i documenti necessari alla acquisizione del certificato antimafia**, nonché quelli eventualmente richiesti con riferimento a quanto reso in forma di autocertificazione
- Ove nel termine fissato la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto, questa Azienda Ospedaliera avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dall' art. 332 della legge 20.03.1985 n. 2248, allegato F. L'amministrazione potrà affidare la gara al concorrente che segue in graduatoria.*

ART. 3 - PAGAMENTO E VARIE.

I termini di pagamento si intendono fissati a 60 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura e comunque per come stabilito dalle vigenti disposizioni di legge in materia, sempre che tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate. La data di presentazione della Fattura è attestata dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Azienda. Le fatture dovranno essere corredate dalle bolle di consegna e sulle stesse dovranno essere inseriti gli estremi di identificazione della gara.

VALIDITA' DELL'OFFERTA. I prezzi offerti si intendono validi, fissi ed invariabili, fino alla completa esecuzione della fornitura. L'offerta presentata non potrà essere ritirata né sostituita con altra successiva.

ESONERO DA RESPONSABILITA' PER IL COMMITTENTE. L'esecuzione della fornitura è effettuata sotto la diretta ed esclusiva responsabilità della Ditta aggiudicataria, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del committente. L'aggiudicatario risponde, inoltre, direttamente dei danni e delle conseguenze comunque pregiudizievoli che nell'espletamento dell'attività svolta e nell'esecuzione del contratto possano derivare al committente, agli stessi dipendenti della Ditta o ai terzi in genere. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

ART. 4 - SUBAPPALTO, SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE

E' fatto espresso divieto di subappalto della fornitura, a pena di risoluzione ipso-iure del contratto, perdita della cauzione e risarcimento di ogni eventuale danno.

L'Impresa aggiudicataria è la sola responsabile di tutti gli obblighi del contratto, essendole espressamente fatto divieto di cessione, totale o parziale, o di far eseguire il contratto da altre persone, neppure per mezzo di procuratore, in mancanza del consenso scritto del rappresentante legale dell'Azienda, a pena di risoluzione del contratto medesimo e con insorgenza dell'obbligo di risarcimento del danno. La Ditta eventualmente subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di fornitura, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione.

In caso di decesso del Titolare della Ditta, le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute dagli eredi dello stesso soltanto se l'Azienda Ospedaliera ne avrà dato esplicito consenso.

ART. 5 - SPEDIZIONE E CONSEGNA

La consegna dei beni deve essere effettuata nelle quantità, tempi, e modalità stabiliti dall'Azienda Ospedaliera. L'Impresa deve effettuare la consegna dei beni franco locali a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura. Non saranno pertanto, riconosciute spese che non abbiano riportato la preventiva autorizzazione dell'Azienda Ospedaliera. L'Azienda si riserva, anche dopo l'avvenuta consegna il diritto di rifiutare la fornitura, in tutto o in parte, qualora non risulti conforme, con facoltà di chiedere l'immediata sostituzione ovvero di procedere all'acquisto della merce presso altre Ditte in danno dell'inadempiente. La fornitura rifiutata dovrà essere immediatamente ritirata a cura e spese della Ditta ed in ogni caso, dal momento in cui verrà comunicato il rifiuto, la merce si intenderà giacente presso

l'Unità alla quale è stata assegnata a rischio e pericolo della Ditta che non potrà pretendere alcun risarcimento.

Il controllo della merce, nella fase di accertamento della corrispondenza della qualità e delle caratteristiche richieste ed offerte, sarà effettuato dal personale dell'Azienda (responsabile dell'U.O. utilizzatrice).

La consegna del materiale dovrà avvenire entro e non oltre il termine indicato nell'ordinativo di acquisto (quindici giorni) ed all'interno dell'Unità operativa in esso indicato.

In caso di consegna in luoghi diversi da quelli indicati negli ordinativi si declina sin d'ora ogni responsabilità in ordine al ritardato o mancato pagamento delle relative fatture.

ART. 6 - PENALITA' E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di:

- mancata puntuale consegna, entro il suddetto termine di quindici giorni, in tutto od in parte dei beni ovvero in caso di ritardo negli adempimenti prescritti;
- di manchevolezze, deficienze, difetti, imperfezioni nella qualità dei beni forniti o dei materiali impiegati;
- per altre inadempienze e/o negligenze;

l'Azienda Ospedaliera, porrà a carico della Ditta inadempiente una penale pari all'1% dell'importo del contratto, per ogni giorno di ritardo, ed il relativo ammontare sarà detratto dal corrispettivo della fornitura salvo eventuali altre azioni civili.

Il periodo di ritardo non potrà superare i 7 giorni di calendario. In caso di superamento di tale termine l'Amministrazione ha facoltà:

- di risolvere il contratto in tutto od in parte per la fornitura non consegnata, salvo la applicazione delle penalità stabilite e l'esecuzione in danno;
- di consentire una proroga della consegna, raddoppiando le penalità per l'intero periodo di proroga;

Le penalità di cui al presente articolo saranno detratte da eventuali crediti dell'Ente verso la Ditta o in mancanza di questi dalla cauzione versata.

A seguito di gravi inadempienze contrattuali da parte della ditta appaltatrice, l'Azienda si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto, con obbligo della ditta di risarcire ogni conseguente spesa o danno.

Per quanto non espressamente previsto e pattuito, le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile ("Della risoluzione del contratto").

ART. 7 - FORO COMPETENTE. Le parti contraenti riconoscono ed accettano la competenza del Foro di Cosenza per tutte le controversie nascenti tra l'Amministrazione e la Ditta aggiudicataria.

ART. 8 - SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese di contratto, nessuna esclusa, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 9 – VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'Offerta avrà validità per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dei plichi.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati e requisiti raccolti dal Committente per l'espletamento della gara per l'affidamento della fornitura in argomento verranno utilizzati solo a tale scopo, e come tali verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Il trattamento dei dati personali, come previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza.

In particolare, il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara, ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

Il titolare dei dati è il legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

ART. 11 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs n. 196/2003 la ditta aggiudicataria dovrà attenersi a quanto segue:

“Nell'esecuzione della fornitura affidata, i dati oggetto di trattamento dovranno, con particolare riferimento ai dati sensibili, essere trattati secondo quanto disposto dalle normative in tempo vigenti, con particolare riferimento alle recenti disposizioni in materia di misure minime di sicurezza. Sarà cura dell'affidatario trasmettere le informative da rendere agli interessati nonché i relativi moduli di consenso, dopo aver realizzato il flusso dei dati e le modalità di ogni singolo trattamento. Sarà sua cura, inoltre, valutare l'opportunità di affidare determinati trattamenti o operazioni di trattamento, tenendo in considerazione la legge e i relativi adempimenti”.

ART. 12 - NORME FINALI

La presentazione delle offerte implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare, il quale dovrà essere restituito controfirmato pagina per pagina in segno di conferma ed accettazione.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare d'onori e di partecipazione, in quanto applicabili, valgono le norme del “Capitolato Generale per la disciplina delle forniture di beni, opere e servizi”, approvato dalla Giunta Regionale Calabria con delibera n. 2223/97, ed ogni altra disposizione di legge e di regolamento attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato e le norme del Codice Civile alle quali si rinvia.

Comunicazione del provvedimento di aggiudicazione

La comunicazione di cui all'art. 11 comma 10 – D. Lgs 163/06, si intende effettuata ad ogni effetto di legge mediante la pubblicazione del relativo provvedimento di aggiudicazione definitiva all'Albo pretorio di questa Azienda e sul sito Internet il cui indirizzo è: **www.aocosenza.it**

Il Resp.le del Procedimento
Dott.ssa Antonietta Raimondo

Il Direttore U.O.C. G.F.S.L
Dott. Teodoro Gabriele

- Capitolato Speciale

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato speciale ha per oggetto l'acquisto di **"Lentine intraoculari - UOC di Farmacia - per la durata di anni tre"**, con le caratteristiche tecniche riportate nell'Allegato Elenco articoli, occorrenti per l'UOC di Oculistica dello S.O. Annunziata di Cosenza. Importo presunto globale (anni tre) € 428.400,00 IVA esclusa. (Importo presunto annuo € 142.800,00 IVA esclusa).

ART.2 - DURATA DELLA FORNITURA

La durata dell'appalto è di tre anni dalla data di aggiudicazione. **Tale durata potrà risultare inferiore a seguito dell'eventuale aggiudicazione di gara aggregata dell'Autorità Regionale – Stazione Unica Appaltante.** I prezzi si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale.

ART. 3 – QUANTITA' DEI BENI DI CONSUMO DA FORNIRE

La Ditta aggiudicataria è tenuta a fornire solo ed esclusivamente la quantità dei prodotti aggiudicati, solo in casi eccezionali potranno essere evasi ordinativi che non superino 1/5 d'obbligo previsto dalla normativa vigente, a seguito di formale provvedimento predisposto dagli Uffici competenti, in ossequio al disposto del D.Lgs 163/06. Pertanto, non saranno poste in liquidazione forniture che vanno oltre il quinto d'obbligo previsto dalla normativa vigente.

ART. 4 - REQUISITI E CORRISPONDENZA DEI PRODOTTI

Tutti i materiali devono avere le caratteristiche tecniche previste dai regolamenti e dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti in materia ed a quanto prescritto negli atti di gara.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire la perfetta corrispondenza dei prodotti forniti a quelli offerti in sede di gara. Essi devono altresì corrispondere ai requisiti previsti da norme o disposizioni anche sopravvenute, che ne regolamentino o disciplinino la produzione, il confezionamento, il trasporto e la vendita. La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi a fornire i prodotti della stessa casa produttrice indicata nella offerta per tutta la durata della fornitura. Qualora nel corso della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovesse commercializzare un prodotto tecnologicamente aggiornato e con migliori caratteristiche tecnologiche di rendimento e funzionalità rispetto a quello offerto, la Ditta medesima potrà offrire la sostituzione a parità di prezzo ed alle medesime condizioni contrattuali, previa approvazione dell'Azienda.

ART. 5 - DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura oggetto del presente Capitolato speciale è costituita dalle singole voci di gara descritte nell'Elenco articoli allegato, che viene accluso al presente Capitolato per costituirne parte integrante e sostanziale. Le Ditte offerenti dovranno attenersi alle seguenti specifiche, indispensabili per la valutazione tecnico-qualitativa:

1) Le Ditte partecipanti dovranno presentare cataloghi, schede tecniche, documentazioni, in originale o in fotocopia firmati e timbrati dal legale Rappresentante della Ditta, in lingua italiana, che descrivano le caratteristiche richieste, documentazione sulle metodiche di produzione e controllo. Su ogni scheda tecnica deve essere riportato il numero di lotto e la voce di gara cui si fa riferimento. Le Ditte offerenti dovranno presentare inoltre, catalogo dei prodotti ed ogni altra documentazione che la Ditta ritenga valida ai fini della valutazione dell'offerta, pena esclusione dalla gara.

2) Le Ditte partecipanti dovranno fornire il materiale in conto deposito.

3) Le Ditte dovranno inviare copia senza prezzo dell'offerta riportante per ogni articolo offerto lotto e voce gara di riferimento, descrizione articolo, nome commerciale, codice articolo, eventuali misure offerte, confezionamento, il codice identificativo della CND (D.Lgs 46/97) ed il numero di Repertorio, in forma cartacea ed in formato elettronico excel, pena esclusione dalla gara.

4) Le misure e le specifiche riportate nel presente Capitolato speciale devono intendersi indicative. La Commissione giudicatrice procederà a valutare caso per caso la tolleranza dello

scostamento rispetto a quanto indicato nel Capitolato tecnico, tenuto conto della sovrapposibilità terapeutica.

5) I campioni, in numero congruo per un'opportuna valutazione, dovranno essere inviati nella confezione originale di vendita, pena esclusione dalla gara, completi, ove previsto, anche di foglietto illustrativo. Su ogni campione dovrà essere indicato il lotto e la voce gara di riferimento.

6) Ogni campione dovrà corrispondere, per formato e per caratteristiche tecniche, al prodotto indicato nell'allegato Elenco articoli. I campioni non sono fatturabili e si intendono gratuiti. Nella bolla di consegna dovrà essere specificato "campioni gratuiti per gara".

7) I dispositivi medici devono essere realizzati, pena esclusione, in conformità a quanto previsto dalla Direttiva 93/42/CEE recepita con D.Lgs 46/97, Direttiva 2003/32/CE recepita con D.Lgs 67/2005, Direttiva 98/79/CE recepita con D.Lgs. 332/2000, e successive modificazioni ed integrazioni. Dovranno inoltre essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e di qualità (UNI EN ISO).

8) I dispositivi devono essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione, il facile immagazzinamento per sovrapposizione e riportare sulla confezione esterna la descrizione quali-quantitativa del contenuto, nome commerciale del prodotto, dimensioni e materiali, nome ed indirizzo della officina di produzione (in lingua italiana), la data di preparazione, di sterilizzazione, la data di scadenza ed il numero di lotto per quanto riguarda i dispositivi sterili, la data di preparazione ed il numero di lotto per quanto riguarda i dispositivi non sterili, a caratteri ben leggibili. Inoltre le etichette dovranno riportare ogni eventuale altra indicazione prevista dalla vigente normativa in materia.

9) Il tipo di sterilizzazione utilizzato dovrà essere indicato sugli imballaggi primari del prodotto e dichiarato nella documentazione tecnica; tale metodica deve essere conforme alle norme previste dalla F.U. vigente ed alla Direttiva 93/42/CEE.

10) Qualora il prodotto fosse sterilizzabile dovrà essere fornita documentazione specifica che indichi il protocollo di sterilizzazione utilizzato ed i cicli di sterilizzazione sopportabili dal dispositivo.

11) In caso di prodotti immagazzinati e prossimi alla scadenza, non utilizzati, la Direzione di Farmacia potrà contrattare con la Ditta aggiudicataria il loro ritiro e sostituzione con nuovi prodotti, senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda Ospedaliera.

12) Non saranno accettati prodotti che al momento della consegna abbiano una validità residua ai 3/4 di quella nominale.

13) La consegna dovrà avvenire entro 15 giorni dalla ricezione degli ordini secondo le modalità e negli orari stabiliti dall'Azienda Ospedaliera, salvo diverso calendario opportunamente e preventivamente concordato dalla notifica in casi di urgenza.

Per quanto non specificato, le Ditte dovranno attenersi a quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

ART. 6 - MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata per l'intera fornitura, voce per voce, ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs.163/06, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti elementi:

| Descrizione | Punti |
|-------------|--------|
| a) Prezzo | 40 |
| b) Qualità | Max 60 |
| TOTALE | 100 |

Le offerte formulate, pur se migliorative, rispetto alle ipotesi di base, predisposte dalla Stazione appaltante, dovranno, in ogni caso, essere tali da potere consentire l'esecuzione e la consegna di quanto aggiudicato con, altresì, l'osservanza totale e scrupolosa delle norme, nazionali e comunitarie, vigenti in materia di prevenzione, sicurezza, controlli di qualità, etc.

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

- 1) **Elemento Prezzo.** Al prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo previsto per detto parametro. Agli altri prezzi saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori sulla base della seguente espressione:

$$X = \frac{40 \times PM}{PO}$$

Dove:

PM = Prezzo più basso

PO = Prezzo offerto dalle Ditte concorrenti

- 2) **All'elemento tecnico-qualitativo**, considerata l'elevata tecnologia dei dispositivi oggetto di gara, sarà attribuito il punteggio indicato per come di seguito specificato. L'attribuzione di detto punteggio, avverrà sulla base di una specifica relazione tecnica e di conformità predisposta da apposita Commissione tecnica (o Esperto tecnico) nominata dalla Azienda. Saranno per tale elemento, tenute in particolare conto le specifiche tecnico-qualitative di quanto offerto dalle Ditte concorrenti in relazione a quanto richiesto nell'allegato "Elenco articoli".

PARAMETRI DI VALUTAZIONE DA ATTRIBUIRE

| Descrizione | Punti max |
|---|-----------|
| Documentazioni, lavori scientifici, relazioni tecniche, dati relativi alla produzione.(1) | 2 |
| Caratteristiche tecniche del prodotto (qualità del materiale, funzionalità, dimensioni, validità d'uso, facilità di utilizzo, uso consolidato, parametri tecnici specifici. | 52 |
| Confezionamento interno ed esterno, etichettatura.(2) | 3 |
| Servizi offerti dalla Ditta: assistenza post vendita, assistenza promozionale scientifica, assistenza tecnico logistica della Ditta.(3) | 3 |
| TOTALE PUNTI | 60 |

In caso di non valutabilità di uno dei parametri sopra specificati, verrà assegnato punteggio pari a 0.

(1) Si prenderanno in considerazione i controlli sulle materie prime, sui cicli di produzione, sul prodotto finito, eventuale elenco, con copia fotostatica, dei certificati attestanti la conformità dei prodotti offerti alle norme CE ed ISO, dati di sicurezza previsti dalla normativa vigente, etc.,

(2) Si prenderanno in considerazione: la completezza delle indicazioni riportate in italiano, la robustezza e la struttura degli involucri, la facilità di apertura, facilità di immagazzinamento, e/o trasporto, etc.

(3) Si prenderanno in considerazione, tra l'altro, i seguenti parametri: struttura distributiva (organizzazione, consegne e ritiri, documentazione, presenza in zona di un informatore o Agente che curi tutti i Dispositivi medici dell'Azienda per il servizio post-vendita), diffusione internazionale del marchio, titolarità dei brevetti, ricerca scientifica, supporti tecnici messi a disposizione del personale ospedaliero, tempestività nelle consegne e negli interventi, disponibilità al ritiro dei prodotti scaduti, avariati o non utilizzati, disponibilità all'organizzazione di corsi di formazione in loco o anche fuori dell'Azienda.

I parametri delle caratteristiche tecniche, trattandosi di dispositivi non omogenei, saranno individuati dalla Commissione tecnica, con giudizio insindacabile.

Per i prodotti esclusi, in quanto non conformi al Capitolato, sarà data motivazione dell'esclusione.

NORMA DI RINVIO

Per quanto altro non previsto nel presente Capitolato speciale, in quanto applicabili, valgono le norme del "Capitolato Generale per la disciplina delle forniture di beni, opere e servizi", approvato dalla Giunta Regionale Calabria con delibera n. 2223/97, ed ogni altra disposizione di legge e di regolamento attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato e le norme del Codice Civile alle quali si rinvia.

Per presa visione ed accettazione di tutte le condizioni di cui al presente Capitolato speciale d'appalto e del Disciplinare di gara.

Data _____

L'Impresa

(timbro e firma)